

公益財団法人大阪府育英会職員採用試験募集要項

令和8年6月
(公財)大阪府育英会

1 試験職種、採用予定人員等

試験職種	採用予定人員	職務の内容
総合職	若干名	大阪府育英会事務局に勤務し、奨学金制度の運用に関する業務に従事します。

採用後、本人の適性等に応じて担当業務を決定します。

業務内容	業務の主な例
総務・人事・会計	総務、人事、理事会等の法人運営に関すること 会計、予算に関すること
企画・立案	奨学金制度等の企画・立案に関すること 給付型奨学金の事業運営に関すること
奨学生の募集	奨学生の募集・採用に関すること 奨学金の振込事務等に関すること
返還金の管理	返還金の管理、猶予、免除に関すること 奨学金返還支援制度の運営に関すること
滞納金の督促	債権管理、返還促進及び法的措置に関すること

2 受験資格

- ◆令和9年3月31日現在、年齢44歳以下(※)の人(昭和57年4月2日以降に生まれた人)(学歴は問いません)。
※労働施策総合推進法(旧雇用対策法)施行規則第1条の3第1項第3号のイによる年齢制限
- ◆ワード、エクセル(関数、グラフ作成)、パワーポイント等のパソコン操作ができる人。
- ◆ただし、次のいずれか一つに該当する人は、受験できません。
 - ・禁錮(令和7年6月1日以降は、拘禁刑)以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ◆日本国籍の有無に関わらず受験できます。ただし、採用時に上記の業務に従事可能な在留資格がない場合には、採用されません。

3 申込手続き

(1) 提出書類(様式は問いません)

①履歴書(写真貼付)

②職務経歴書(具体的な職務内容を記載)

③志望動機(A4用紙1枚に800字程度で記載)

※職歴、経験が当会での業務にどのように活用できるかも含めて記載ください。

※職務経歴がない方については、職務経歴書の提出は不要です。

※応募書類は一切返却いたしません。

(2) 応募書類の提出期限

令和8年7月24日(金) 17時(必着)

※申込書類は、特定記録郵便又は電子メール(提出書類はPDFファイル)で送付してください。

(3) 申込先・問合せ先

〒534-0026

大阪市都島区網島町6-20 大阪私学会館2階

公益財団法人大阪府育英会 総務企画課

電話 06-6358-3052

Email entry@fu-ikuei.or.jp

4 職場見学会のご案内

応募を検討される方を対象に、当会の業務内容や働く環境を直接ご覧いただける見学会を開催いたします。

① 実施日：7月17日（金） 約1時間

② 定員：10名程度（先着順）

③ 申込締切：7月15日（水）午前10時

④ 申込方法：以下の申込みフォームにてお申込みください。詳細につきましては別途ご案内いたします。

<申込フォーム> <https://forms.gle/GhnWLzyF7mL3qbC29>

5 試験の項目、日程、方法、内容等

試験項目・日程		試験方法・内容等
書類選考	応募締切後に実施 ※応募締切は、令和8年7月24日（金）17時（必着）です。	提出された応募書類により審査を行います。
第一次試験 〔書類選考合格者〕	令和8年7月29日（水） ～ 8月 5日（水） ※SPI3の詳細については、書類選考合格発表時にお知らせします。	SPI3 ※テストセンター方式です
	令和8年8月10日（月） 午前9時～午後5時 ※個別面接の詳細については、書類選考合格者に通知します。	個別面接（30分程度） ＜面接会場＞ 大阪市都島区網島町6-20 大阪私学会館内
第二次試験 〔第一次試験合格者〕	令和8年8月23日（日） 午前9時～午後5時 ※第二次試験の詳細については、第一次試験合格者に通知します。	個別面接（60分程度） ＜面接会場＞ 大阪市都島区網島町6-20 大阪私学会館内

6 合格者の決定

最終合格者については、第二次試験の結果を総合的に判断し、決定します。

※試験成績の開示については、一切行っておりません。

7 合格発表等

区 分	発表日（予定）	発表方法
書類選考 合格発表	令和8年7月29日（水）	選考結果を郵送及びメールにて通知します。 合格者には第一次試験の案内を送付します。 7月31日（金）までに選考結果が届かない場合は、当会総務企画課までご連絡ください。
第一次試験 合格発表	令和8年8月13日（木）	【本人への通知】 各試験の受験者全員に郵便及びメールで可否を通知します。 【インターネットによる発表】 合格者の受験番号を本会ホームページに発表 URL https://www.fu-ikuei.or.jp/
最終合格発表	令和8年8月25日（火）	※なお、電話等での可否の問合せには一切応じません。

8 採 用

最終合格者は、**令和8年10月1日（木）**付けでの採用となります。

9 勤務条件

身 分	公益財団法人大阪府育英会 常勤職員
給 与	初任給は経歴その他に応じて一定の基準により決定します。 例えば、令和8年4月1日採用者で、年齢が30歳、大学卒業後民間企業等における職務経験年数が8年の場合、月額303,700円程度（地域手当含む）、年齢が40歳、大学卒業後民間企業等における職務経験年数が18年の場合、月額335,800円程度（地域手当含む）です。 このほか、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末手当（年間2.525月※）、勤勉手当（年間2.125月※）、退職手当等の諸手当をそれぞれの条件に応じて支給します。 ※期末手当、勤勉手当の支給月数は令和8年度の見込支給月数です。（令和8年6月現在）
勤務時間	一週につき38時間45分の勤務で、勤務時間は原則として、午前9時から午後5時30分（午後0時15分から午後1時まで休憩時間）までとなっており、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで）は休みとなります。
休 暇 福利厚生	年次休暇（年間20日。残日数は20日を限度として翌年に繰越します。ただし、採用の年は10月1日採用の場合、12月末までの間に5日の付与となります。）のほか、病気休暇、特別休暇（夏期・結婚・出産等）、介護休暇、育児休業等があります。 各種社会保険（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険等）に加入します。

10 受験上の配慮

身体の障がい等により、面接時の配慮を要する事項（車椅子の使用等）がある場合は、事前にお申し出ください。

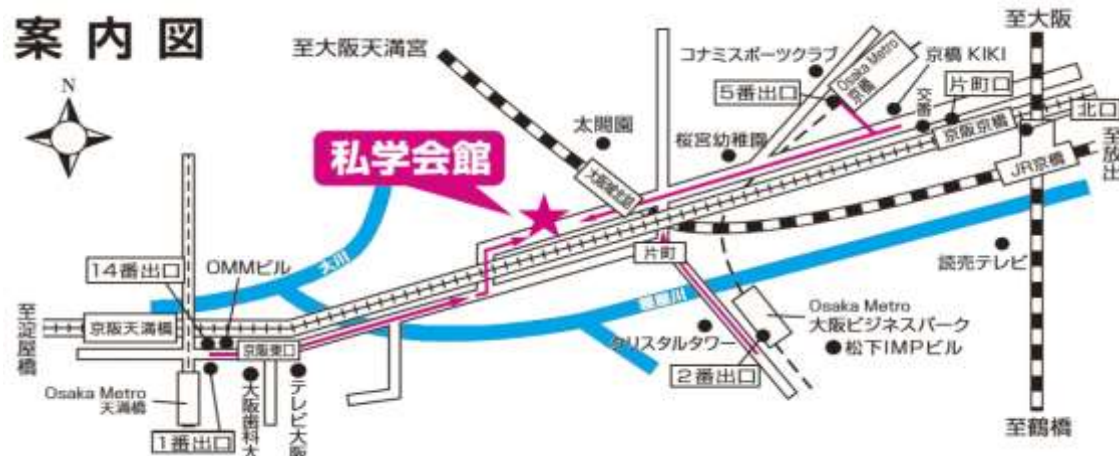
11 その他

(1) 個人情報の取扱い

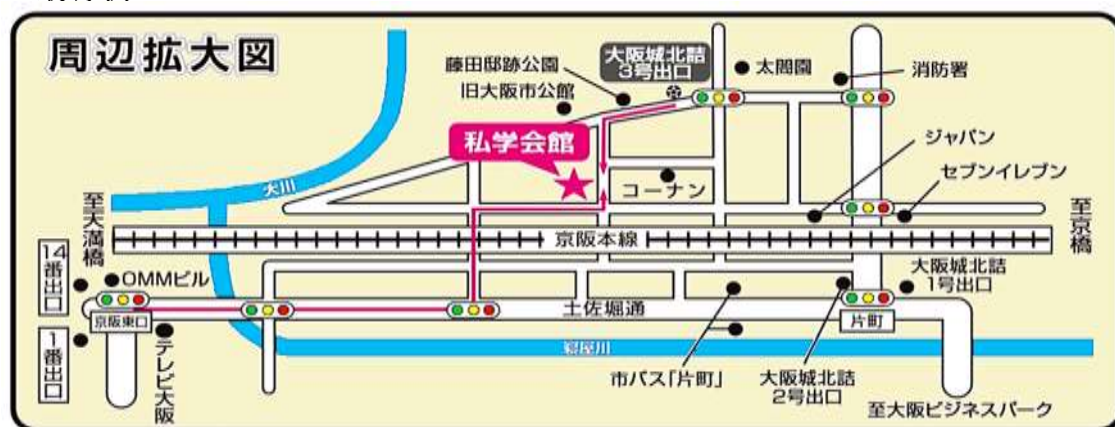
履歴書等に記載された情報は、公益財団法人大阪府育英会職員採用試験実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、当会個人情報保護規程等に基づき適正に管理します。

(2) 当会の概要等については、ホームページをご覧ください。

■ 大阪私学会館周辺案内図



■ 最寄駅



J R 東西線「大阪城北詰駅」	3号出口より 徒歩約2分
J R 環状線・東西線「京橋駅」	北口より西へ徒歩約12分
地下鉄長堀鶴見緑地線「京橋駅」	5番出口より西へ徒歩約12分
京阪電鉄「京橋駅」	片町口より西へ徒歩約12分
地下鉄谷町線・京阪電鉄「天満橋駅」	1番出口、または14番出口より東へ徒歩約12分
地下鉄長堀鶴見緑地線「大阪ビジネスパーク駅」	2番出口より北西へ徒歩約10分

〒534-0026

大阪市都島区網島町6-20 大阪私学会館2階

公益財団法人 大阪府育英会 総務企画課

電話 06-6358-3052

URL <https://www.fu-ikuei.or.jp/>