

令和8年4月8日(水)までに進学先の学校へ提出してください。
(※学校が期限を指定している場合は、その期限を優先してください。)

「進学届」記入についての注意事項及び記入例

「奨学資金借用証書」と一緒に進学先の学校へ提出してください。

切りはなさず、そのまま学校へ提出してください。

日付を記入してください。

《借用人氏名欄（奨学生本人）》

- ・奨学生本人が氏名を記入してください。
- ・氏名変更されている方は、必ず改氏名欄に新氏名を記入してください。（フリガナも必ず記入してください。）又、申込時に届け出た口座の新氏名名義の通帳コピーを必ず提出してください。

《連帯保証人氏名欄》

- ・連帯保証人氏名を記入してください。
- ・氏名変更されている方は、必ず改氏名欄に新氏名を記入してください。（フリガナも必ず記入してください。）

《日中連絡先欄》

- ・書類に不備があった場合、育英会（06-6357-6272）から連絡します。
- ・日中連絡の取りやすい番号をご記入ください。

- ② 令和8年5月下旬頃、高校等を通じて「本採用」の通知書を生徒本人に交付
- ③ 令和8年6月1日（月）に奨学生本人の口座へ奨学資金振込。

注意事項（必ず、よく読んでください。）

- 1) 奨学資金の貸付が必要な場合は、上記提出期限までに「進学届」、「奨学資金借用証書」を進学先の学校へ提出してください。提出がないときは、貸付を辞退されたものとみなします。（奨学資金の貸付が不要となった場合は、提出は不要です。）
- 2) 「進学届」、「奨学資金借用証書」を提出された方は、在学学生を対象とする奨学生募集に申込みする必要はありません。
- 3) 国や大阪府の支援金等の制度について、内容に変更が生じた場合は、貸付額が変わる場合があります。
- 4) 奨学資金は、奨学生（生徒）本人の口座へ振り込みます。

振込先口座	ゆうちょ銀行
-------	--------

- 貸付日：令和8年6月1日（月）
- ・貸付額により、第2回（10／13）、第3回（2／1）の貸付があります。
 - ・1回あたりの貸付上限額は、原則、国公立で10万円、私立で20万円です。
 - ・貸付期間は、進学した学校の正規の最短修業期間です。
- 5) 奨学金の貸付を受けた奨学生については、貸付した額及び時期を学校長を通じて通知します。
 - 6) 奨学金の返還は、卒業した年の10月から、毎月決められた金額を借用人（生徒本人）の預貯金口座から口座振替（自動引落し）で返還していただきます。

☆問い合わせ先 公益財団法人大阪府育英会 採用貸付課
〒534-0026 大阪府都島区網島町6番20号 大阪私学会館2階
TEL 06-6357-6272 FAX 06-6358-3053
業務時間 平日 9:00～17:30

ホームページもご覧ください ▶▶▶ 大阪府育英会

B1	提出先 進学先の学校	進学届	受付番号 1 2 3 4 5 6 1 20001	様式第16号
	令和8年度 公益財団法人大阪府育英会 理事長 様	(注) 各自で記入してください。	記入日： 2026 年 〇 月 〇 〇 日	
このたび、下記の学校へ進学しましたので、お届けいたします。(注) 氏名が変わったときは記入してください。				
借用人氏名 (奨学生本人) (自書)	奨学 希望	フリガナ (注) 改氏名	※申込み時に届け出た口座の新氏名に変更した通帳コピーを提出してください。	
フリガナ	ショウガク タロウ	フリガナ		
連帯保証人氏名 (自書)	奨学 太郎	(注) 改氏名		
進学先学校名	〇 〇 高等 学校	学科 (コース) 普通	該当欄に○をつけてください ① 全日制 ③ 通信制 ② 定時制 ④ 多部制	卒業予定年月 西暦 年 月 年 月 年 月 月 日 2 0 2 9 0 3 3 0 0

日中 連絡先	氏名 奨学 花子 エリザベス	<育英会使用欄> 学校番号 枝 学 科 区 特待			
電話	*** - **** - **** 続柄 (母)	28	36	34	14

私立の学校に進学された特待生の方のみ記入

私立の学校に進学された方で、学校設置者から授業料の減額又は免除を受ける者（特待生）は、☐特待生にチェック☒をし、減額又は免除後の額を記入してください。

年間授業料	15 10万 万 千 百 十 円
☒ 特待生	0 0 0 0 0 0 0

貸付限度額（年額）について

- 貸付予定者決定通知書に記載の決定内容を確認し、貸付限度額（年額）をご確認ください。
- ① 採用（国公立・私立のどちらに進学した場合も借入可能です。）と記載のある方
 - 国公立の高等学校等（高等専門学校は除く）に進学された方
 - 大阪府私立高校生等就学支援推進校（全日制）に進学された方貸付限度額（年額）：10万円
※国の就学支援金や大阪府授業料支援補助金が支給され、授業料が無償となりますので、10万円（その他教育費）の貸付となります。
 - ② 採用（私立に進学した場合のみ借入可能です。ただし、授業料が無償の場合、貸付対象外となります。）と記載のある方
 - 大阪府私立高校生等就学支援推進校（全日制）に進学された方貸付限度額（年額）：0円（貸付対象外）
※国の就学支援金や大阪府授業料支援補助金が支給され、授業料が無償となりますので、貸付対象外となります。
 - 上記以外の学校に進学された方
別紙「貸付限度額（年額）について」を参照に貸付限度額（年額）をご確認ください。

高校等在学中に希望する借入額（年額・但し借入限度額の範囲内）を記入してください。
記入後は、同じ内容のものを別紙 B2 奨学資金借用証書に転記してください。

借入期間	希望する借入金額（年額）																
2026年4月～2029年3月	1年	10万	10万	万	千	百	十	円	定時制 高専	4年	10万	10万	万	千	百	十	円
	2年	10万	10万	万	千	百	十	円	高専	5年	10万	10万	万	千	百	十	円
借入年数	3年	10万	10万	万	千	百	十	円	合計	30000000	30000000	30000000	30000000	30000000	30000000	30000000	
3年 0 か月	3年	10万	10万	万	千	百	十	円									
借入金額	30000000																

希望する借入金額（年額）の合計が借入金額となります。
借入金額欄にご記入ください。

奨学資金借用証書の記入例は裏面を参照

- 黒のペン又はボールペンで記入してください。消せるボールペンは使用できません。
- 記入事項を訂正する場合、定規で2本線を引き、その上部（余白）に書き直してください。（訂正印は不要です。）

記入は、「必ず」各自で記入してください。

《進学先学校名欄》

- ・学校名、学科名（コース名）を記入してください。（普通（科）、総合学（科）、進学（コース）等）
- ・該当の課程を「○」で囲んでください。
- ・卒業予定年月、学校の正規の最短終業年限を記入してください。

※ 注 意 ※

私立の学校に進学された特待生の方のみ記入が必要です。
上記以外の方（特待生でない方）は記入不要です。

《年間授業料欄》

- ・進学先の学校設置者から授業料の減額又は免除を受ける者は、『**口特待生**』にチェック「**✓**」し、減額又は免除後の額を記入してください。
- ・授業料は、進学先の学校で確認してください。授業料以外の諸経費は除きます。

《借入期間欄》 卒業予定までの期間

《借入年数欄》 卒業までの正規の最短修業年限

《希望する借入金額（年額）欄》

- ・別紙『貸付限度額（年額）について』を参照し、「貸付限度額（年額）」の範囲内で「希望する借入金額（年額）」を記入してください。
- ・貸付限度額に千円未満の金額がある場合は、千円単位に切り上げます。
- ・また、貸付限度額未満を希望する場合は、1万円単位となります。

《借入金額欄》

- ・希望する借入金額（年額）の合計が借入金額となります。

(注) 国や大阪府の支援金等の制度について、内容に変更が生じた場合は、貸付額が変わる場合があります。

● 黒のペン又はボールペンで記入してください。「奨学資金借用証書」記入についての注意事項及び記入例

消せるボールペンは使用できません。

- 記入事項を訂正する場合、
定規で2本線を引き、その上部（余白）に書き直し、2本線の上には訂正箇所のある欄で押しているハンコを押してください。

（例） 大阪市都島区網島町6番20号
~~大阪市中央区谷町2丁目2番20号~~

- 印鑑が違っていた、不鮮明等で押印し直す場合は、二重線を引き、押印欄の近くで、当該者欄内に押してください。（印が重ならないように押してください）

氏名	(フリガナ) ショウガク タロウ	実印
	奨学 太郎	
外国籍の方で、氏名欄に通名を記入した場合、本名を記入してください。	(フリガナ)	

《進学先学校名欄》

- 進学する学校名、学科名（コース名）を記入してください。（普通（科）、総合学（科）、進学（コース）等）
- 該当の課程を「○」で囲んでください。

《借用人欄》

- 生徒本人が記入・ハンコを押してください。
- 生徒本人が返還の責任を負います。

《連帯保証人欄》（※申請時の連帯保証人は右上に印字）

- 連帯保証人本人が記入・ハンコを押してください。
- 必ず、実印（印鑑登録証明書と同じ印鑑）を押してください。
- 無職の場合は、勤務先名欄に「無職」・「なし」とご記入ください。

《親権者同意欄》

- 生徒の親権者である父・母が、各自で記入・ハンコを押してください。
- 母子世帯の場合は父の欄に、父子世帯の場合は母の欄に、斜線を引いて下さい。
- 後見人が親権を行う場合は、後見人の字句を「○」で囲み、続柄を記入してください。

各自で記入し、各自のハンコを押してください！
※スタンプ印は使用しないでください！

（障がいや病気、けがなどの理由で署名が困難なため代筆される場合は、事情書の添付が必要です。
外国人の方等で日本語での記入が困難な場合、アルファベットで自書してください。）

「進学届」と一緒に進学先の学校へ提出してください。

B2

提出先
進学先の学校

奨学資金借用証書

公益財団法人 大阪府育英会理事長 様

私は、貴会より下記金額を借入します。ついては、裏面に記載の貴会奨学金貸付返還規程等を守り、約束どおり返還することを下記の者連署して誓約します。万一、返還を怠った場合には、延滞金を課せられ、強制執行の手続きをとられても異議ありません。
また、連帯保証人に対する履行の請求をした場合は、借用人に対してもその効力が及ぶことに同意いたします。
なお、裏面記載の「個人情報の利用目的等」につき承諾し、個人情報の取扱いについても同意いたします。

※奨学資金の借入金額（年額）は、「貸付限度額」の範囲内で奨学生の希望する額とする。
（大阪府育英会奨学金貸付返還規程第11条第1項）
※奨学資金貸付時期及び額は、貸付年額に応じ定める。
（大阪府育英会奨学金貸付返還規程第13条第1項及び同施行細則第9条及び第10条）

借入期間		希望する借入金額（年額）									
2026年4月～2029年3月	1年	百万	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	2年	百万	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	3年	百万	1	0	0	0	0	0	0	0	0
借入年数		合計									
3年		百万	3	0	0	0	0	0	0	0	0

借入金額 ￥ 3 0 0 0 0 0

・希望する借入金額（年額）の合計が借入金額となります。
借入金額欄にご記入ください。
・借入金額の記入ミス・訂正は不可。
再発行を育英会に申し出てください。

（注）各自で記入し、日付を記入してください。記入日：2026年 〇 月 〇〇 日

進学先学校名	(学校名)	〇 〇 高等	学校 (全日制 通信制 定時制 多部制)	普通 科(コース)
借用人 (奨学生本人)	(フリガナ) ショウガク ノゾミ	奨学 希望	生年月日 (平成 西暦) 22 年 8 月 17 日生	電話 (自宅) ** - **** - **** (携帯) *** - **** - **** (メールアドレス)
連帯保証人	(フリガナ) ショウガク タロウ	奨学 太郎	生年月日 (昭和 平成 西暦) 55 年 4 月 10 日生	電話 (自宅) ** - **** - **** (携帯) *** - **** - **** (メールアドレス)
親権者同意欄	父 (後見人 候補)	奨学 太郎	生年月日 (昭和 平成 西暦) 55 年 4 月 10 日生	電話 (自宅) ** - **** - **** (携帯) *** - **** - **** (メールアドレス)
	母	奨学 花子 エリザベス	生年月日 (昭和 平成 西暦) 1981 年 1 月 1 日生	電話 (自宅) ** - **** - **** (携帯) *** - **** - **** (メールアドレス)

※「同上」・「//」などの同上記入は不可です。

※申請時の連帯保証人

以下の学校へ入学する場合は、収入印紙の貼付が不要です。

・高等学校 ・中等教育学校後期課程 ・特別支援学校高等部 ・専修学校高等課程 ・高等専門学校

＜収入印紙貼付金額＞

借入金額が、
・10万円超、50万円以下 → 400円
・50万円超、100万円以下 → 1,000円
・100万円超、500万円以下 → 2,000円

《借入期間等》

【借入期間】 卒業予定までの期間
【借入年数】 卒業までの正規の最短修業年限
【希望する借入金額（年額）】
進学届に記入した「希望する借入金額（年額）」を転記してください。

《借入金額欄》

進学届に記入した「借入金額」を転記してください。

※「借入金額」を間違えた場合は訂正できません！！
（育英会に連絡してください。）

（注）国や大阪府の支援金等の制度について、内容に変更が生じた場合は、貸付額が変わる場合があります。