

返 還 猶 予 願

様式 55 号 - 1

公益財団法人 大阪府育英会理事長 様

年 月 日

私は、公益財団法人大阪府育英会から貸付を受けた奨学金又は入学資金について、下記の理由により、別紙証明書を添えて返還の猶予を願い出ます。

※必ず決定番号を記入してください。

決定番号	学別	採用年度	番 号			

※借用人本人が自署してください。

フリガナ		自宅TEL	
借用人氏名 (本人)	年 月 日 生	携帯TEL	
住 所	〒 -		

1 返還猶予の理由 (該当理由の番号に○をしてください。)

願い出の理由	願い出に必要な証明書等	証明書発行者
1 災害(火災・風水害等)	罹(り)災証明書等	市区町村長、消防署長
2 傷病	診断書等(就労困難との記載があること)	医師等
3 生活保護受給中	生活保護受給証明書	福祉事務所長・保健福祉センター長
4 学校進学準備中	進学準備中を証する書類	出身学校長又は担任教諭
5 各種学校	在学証明書(修業期間6ヵ月以上)	在学学校長
6 大学の通信教育 (放送大学全科履修生等)	課税証明書等と在学証明書	市区町村長・在学学校長
7 研究生・聴講生	課税証明書等と在学証明書	市区町村長・在学学校長
8 留学	在学証明書(留学期間6ヵ月以上) ※日本語訳を添付	在学学校長
9 非課税	非課税を証する書類	市区町村長
10 失業中	雇用保険受給資格者証又は、離職証明書等	公共職業安定所 (ハローワーク) 長等
11 その他	返還猶予事由を証するに足る証明書等	大阪府育英会にお問い合わせください。

※返還猶予願及び証明書等の提出がないとき又は、裏面に状況等の記入がないときは、返還を猶予することができない場合があります。

2 返還猶予の期間 返還猶予を承認した年度の4月～3月までの期間(1年度)

返還猶予期間は年度ごと(4月～3月)になっており、さらに猶予期間の延長を希望する場合は、翌年度の4月以降に再度願い出が必要です。(通算で5年を限度とする。)

裏面に状況を記入していただく理由書と、注意事項があります。▶▶▶

大阪府育英会	使用欄

